

Dansklærerforeningen

Vedtægter for Sektionen for stx og hf
(G)

Navn og formål

§ 1 Sektionens navn er Dansklærerforeningens Sektion for stx og hf (Dansklærerforeningen/G) (herefter Sektionen)

§ 2 Sektionens formål er at

- tjene og udvikle faget dansk i stx og hf
- varetage medlemmernes faglige og pædagogiske interesser
- udvikle, tilrettelægge og varetage efteruddannelsesaktiviteter for lærere inden for området
- medvirke til udgivelse af fagrelevante bøger til området
- udvikle og udgive undervisningsmaterialer såvel på papir som elektronisk.
- søge indflydelse i statslige og/eller kommunale organer, der er relevante for området
- samarbejde med andre sektioner i Dansklærerforeningen
- samarbejde med andre nordiske modersmålsforeninger om den nordiske dimension i ungdomsuddannelserne
- udgive tidsskriftet Dansknoter

Medlemmer

§ 3 Som medlemmer kan optages medlemmer af Dansklærerforeningen, der er undervisere, studerende eller tidligere undervisere i dansk på institutionsområderne stx og hf.

§ 3.1 Som medlem af Sektionen er man også medlem af Dansklærerforeningen og dermed underlagt Dansklærerforeningens vedtægter.



Generalforsamling

§ 4 Generalforsamlingen er sektionens øverste myndighed.

§ 5 Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i perioden fra 1. september til 15. november. Generalforsamlingen indkaldes af sektionsbestyrelsen med mindst seks ugers varsel. Meddelelse til medlemmerne skal ske på Dansk lærerforenings hjemmeside, i sektionens tidsskrift eller ved direkte meddelelse, herunder e-mail til medlemmerne.

§ 6 Forslag til dagsorden skal være bestyrelsen i hænde senest en måned før den ordinære generalforsamling. Indkomne forslag skal meddeles til medlemmerne senest 14 dage før generalforsamlingen.

§ 7 Generalforsamlingens dagsorden skal indeholde:

- Valg af dirigent
- Valg af referent og stemmetællere
- Forpersonens beretning til godkendelse
- Indkomne forslag
- Opstilling og valg af kandidater som er på valg til Sektionens bestyrelse og af suppleanter i prioriteret orden
- Eventuelt

§ 8 Beslutninger på generalforsamlingen træffes ved almindeligt stemmeflertal blandt de fremmødte.

9. Ændringer i vedtægter kræver forudgående godkendelse af repræsentantskabet i Dansk lærerforening, hvorefter ændringer i vedtægter kræver mindst 2/3 af de fremmødte stemmer på Sektionens generalforsamling, og at mindst 1/4 af Sektionens medlemmer skal være til stede. Er dette krav om kvalificeret fremmøde ikke opfyldt, og har vedtægtsændringsforslaget fået tilslutning fra 2/3 af de fremmødte stemmeberettigede sektionsmedlemmer, skal der indkaldes til en ny generalforsamling, hvor forslaget uanset fremmødet kan vedtages i uændret form, såfremt 2/3 af de mødte stemmer for.

§ 10 Ekstraordinær generalforsamling skal med mindst to ugers varsel indkaldes, hvis

- minimum syv bestyrelsesmedlemmer skriftligt anmoder sektionens bestyrelses forperson herom, eller
- en fjerdedel af Sektionens medlemmer fremsætter begæring herom til Sektionens forperson. Begæringen vedlægges en dagsorden



§ 11 Valg til sektionsbestyrelsen foregår på sektionens generalforsamling blandt sektionens medlemmer. Valgbar til bestyrelsen er medlemmer af sektionen der underviser i dansk på institutionsområderne stx og/eller hf

§12 Bestyrelsesmedlemmer vælges for 2 år. Halvdelen af bestyrelsens medlemmer er på valg i lige år og den anden halvdel i ulige år. Suppleanter vælges hvert år i prioriteret orden. Antallet af suppleanter fastsættes af bestyrelsen forud for den ordinære generalforsamling og angives i indkaldelsen

Bestyrelsens sammensætning

§ 13 Bestyrelsen består af 12 medlemmer og det antal suppleanter, som sektionsbestyrelsen fastsætter forud for sektionens generalforsamling.

§ 14 Bestyrelsen kan til særlige formål supplere sig med ethvert medlem af sektionen, når den finder det nødvendigt. Supplering skal godkendes på den nærmest følgende generalforsamling.

§ 15 Hvis et eller flere bestyrelsesmedlemmer udtræder af bestyrelsen midt i en valgperiode, indtræder suppleanter i prioriteret orden.

§ 16 Bestyrelsen konstituerer sig på et ordinært bestyrelsesmøde efter sektionens ordinære generalforsamling og inden førstkommende årsskifte.

Konstitueringen ledes af den afgangende forperson, subsidiært afgangende næstforperson. Hvis ingen af disse er tilstede, da af det bestyrelsesmedlem med højest bestyrelsesanciennitet.

§ 17 Såfremt blot et medlem forlanger det, foregår kandidatopstilling og valg skriftligt.

§ 18 Ved konstitueringen skal følgende pladser besættes:

- forperson
- næstforperson
- kasserer
- mindst to redaktører til tidsskriftet Dansknoter



§19 Bestyrelsen udpeger medlemmer til eksterne samarbejdsorganer som fx Pædagogisk Samarbejdsudvalg (PS) under GL, netværk i samarbejde med universiteterne, regionale netværk mv.

§ 20 Til senere valg på hhv. repræsentantskabsmøde og generalforsamling for

Dansklærerforeningens Hus A/S kan endvidere indstilles:

- en kandidat (i ulige år) eller to kandidater (i lige år) til Dansklærerforeningen Hus A/S' bestyrelse

§ 21 Desuden kan bestyrelsen indstille:

- en kandidat som forperson for bestyrelsen for Dansklærerforeningen
- et medlem til ikke-sektions-specifikke nedsatte udvalg.

§ 22 Derudover nedsættes diverse interne udvalg, og personer til særlige ansvarsområder udpeges. Det gælder poster som koordinatore, kursusansvarlige, regionsansvarlige, medlemmer af bogudvalg

§ 23 Der skal for hvert repræsentantskabsmøde i Dansklærerforeningen blandt bestyrelsesmedlemmerne udpeges fire stemmeberettigede medlemmer.

§ 24 Bestyrelsen udarbejder sin egen forretningsorden.

Bestyrelsesmøder

§ 25 Bestyrelsesmøde afholdes normalt en gang om måneden, juli undtaget. Der skal afholdes mindst otte ordinære bestyrelsesmøder om året.

§ 26 Dagsordenen udarbejdes af forpersonen og udsendes normalt pr. mail til den samlede bestyrelse plus suppleanter senest 5 dage før mødets afholdelse.

§ 27 Dagsordenen skal som minimum indeholde følgende punkter:

- Godkendelse af dagsorden
- Godkendelse af referat fra seneste møde samt gennemgang af referater fra foreningens øvrige bestyrelser og udvalg
- Meddelelser (herunder orientering fra Dansklærerforeningens Forlagsbestyrelse)



- Efteruddannelse
- Økonomi
- Udgivelser
- Eventuelt

§ 28 Referenten sender efter bestyrelsens godkendelse referat til udsendelse med bestyrelsespost til de øvrige sektioner

§ 29 Ekstraordinære bestyrelsesmøder kan indkaldes af forperson, næstforperson eller fire bestyrelsesmedlemmer med tre dages varsel.

§ 30 Efter aftale mellem forperson og næstforperson eller på begæring af 4 bestyrelsesmedlemmer kan bestyrelsesmøde afholdes virtuelt

Nedlæggelse af sektionen

§ 31 Beslutning om nedlæggelse af Sektionen kan ske ved en generalforsamling efter de for vedtægtsændringer gældende regler, jf. §9, dog skal generalforsamlingens beslutning om opløsning afprøves ved urafstemning blandt samtlige Daneklærerforeningens medlemmer, hvoraf det kræves at 2/3 af de afgivne stemmer går ind for opløsningen.

§ 32 Ved nedlæggelsen tilfalder aktiver og passiver Daneklærerforeningen.

Vedtægterne er besluttet på sektionens ordinære generalforsamling den 7. oktober 2021 og endeligt vedtaget på ekstraordinær generalforsamling den 6. december 2021.

Forperson:

Mischa Sloth
Carlsen

Dirigent:

Morten
Mikkelsen