

Dansklærerforeningen

Vedtægter for Sektionen for hhx, htx, eux og eud (E)

Navn og formål

§ 1 Sektionens navn er Dansklærerforeningens sektion for hhx, htx, eux og eud (Dansklærerforeningen/E) (herefter "Sektionen")

§ 2 Sektionens formål er at

- tjene og udvikle faget dansk inden for Sektionens institutions- eller uddannelsesområde
- varetage medlemmernes faglige og pædagogiske interesser
- udvikle, tilrettelægge og varetage efteruddannelsesaktiviteter for lærere inden for området
- medvirke til udgivelse af fagrelevante bøger til området
- medvirke til udvikling og udgivelse af undervisningsmaterialer til området.
- søge indflydelse i statslige og/eller kommunale organer, der er relevante for området
- samarbejde med andre sektioner i Dansklærerforeningen
- medvirke til udgivelsen af tidsskriftet *Dansknoter*
- samarbejde med andre nordiske modersmålsforeninger om den nordiske dimension i ungdomsuddannelserne

Medlemmer

§ 3.1 Som medlemmer kan optages

- medlemmer af Dansklærerforeningen, der er undervisere, studerende eller tidligere undervisere i dansk på sektionens område.

§ 3.2 Som medlem af Sektionen er man også medlem af Dansklærerforeningen og dermed underlagt foreningens vedtægter.

Generalforsamling

§ 4 Generalforsamlingen er Sektionens øverste myndighed.

§ 5 Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i perioden fra 1. september til 15. november. Generalforsamlingen indkaldes af sektionsbestyrelsen med mindst seks ugers varsel. Meddelelse til medlemmerne kan ske på Dansklærerforeningens hjemmeside eller ved direkte meddelelse, herunder e-mail til medlemmerne.



§ 6 Forslag til dagsorden skal være Sektionens bestyrelse i hænde senest en måned før den ordinære generalforsamling. Indkomne forslag skal meddeles medlemmerne senest 14 dage før forsamlingen.

§ 7.1 Generalforsamlingens dagsorden skal indeholde følgende punkter:

- Valg af dirigent
- Valg af referent og stemmetællere
- Forpersonens beretning til godkendelse
- Indkomne forslag
- Opstilling og valg af kandidater, som er på valg, til Sektionens bestyrelse og af suppleanter i prioriteret orden
- Eventuelt

§ 7.2 Beslutninger på generalforsamlingen træffes ved almindeligt stemmeflertal blandt de fremmødte.

§ 7.3 Ændringer i vedtægter kræver forudgående godkendelse af repræsentantskabet i Dansk Lærerforeningen, hvorefter ændringer i vedtægter kræver mindst 2/3 af de fremmødte stemmer på Sektionens generalforsamling, og at mindst 1/4 af Sektionens medlemmer skal være til stede. Er dette krav om kvalificeret fremmøde ikke opfyldt, og har vedtægtsændringsforslaget fået tilslutning fra 2/3 af de fremmødte stemmeberettigede sektionsmedlemmer, skal der indkaldes til en ny generalforsamling, hvor forslaget uanset fremmødet kan vedtages i uændret form, såfremt 2/3 af de mødte stemmer for.

§ 8 Ekstraordinær generalforsamling skal indkaldes med 14 dages varsel, hvis

- et flertal af bestyrelsen har besluttet dette, eller
- en fjerdedel af Sektionens medlemmer fremsætter begæring herom til Sektionens forperson. Begæringen vedlægges en dagsorden.

§ 9 Valg til sektionsbestyrelsen foregår på Sektionens generalforsamling blandt Sektionens medlemmer. Valgbar til bestyrelsen er medlemmer af sektionen, der underviser i dansk på Sektionens institutions- eller uddannelsesområde.

§10 Bestyrelsesmedlemmer og suppleanter vælges for 2 år. Halvdelen af bestyrelsens medlemmer er på valg i lige år og den anden halvdel i ulige år. Suppleanter vælges hvert år i prioriteret orden. Antallet af suppleanter fastsættes af bestyrelsen forud for den ordinære generalforsamling og angives i indkaldelsen

Bestyrelsens sammensætning

§ 11 Bestyrelsen består af 6-8 medlemmer, og det antal suppleanter, som sektionsbestyrelsen fastsætter forud for Sektionens generalforsamling i de år, der er valg.

Bestyrelsen skal, så vidt det er muligt, bestå af én fra hver af følgende fire områder: hhx, htx, eux og eud.



§ 12 Bestyrelsen kan til særlige formål supplere sig med ethvert medlem af sektionen, når den finder det nødvendigt. Supplering skal godkendes på den nærmest følgende generalforsamling.

§ 13 Hvis et eller flere bestyrelsesmedlemmer udtræder af bestyrelsen midt i en valgperiode, indtræder suppleanter i prioriteret orden.

§ 14.1 Bestyrelsen konstituerer sig på et ordinært bestyrelsesmøde efter Sektionens ordinære generalforsamling og inden førstkommende årsskifte.

§ 14.2 Konstitueringen ledes af den afgående forperson, subsidiært afgående næstformand. Hvis ingen af disse er til stede, da af det bestyrelsesmedlem med højest bestyrelsesanciennitet.

§ 14.3 Såfremt blot et medlem forlanger det, foregår kandidatopstilling og valg skriftligt.

§ 14.4 Ved konstitueringen skal følgende pladser besættes:

- forperson
- næstforperson
- kasserer
- redaktionsmedlem til *Dansknoter*

§14.5 Bestyrelsen udpeger medlemmer til eksterne samarbejdsorganer som fx Pædagogisk Samarbejdsudvalg (PS) under GL, netværk i samarbejde med universiteterne mv.

§ 15.1 Sektionens bestyrelsesmedlemmer er alle fødte medlemmer af Dansklærerforeningens repræsentantskab.

§ 15.2 Til senere valg på hhv. repræsentantskabsmøde og generalforsamling for Dansklærerforenings Hus A/S kan endvidere indstilles:

- en kandidat (i ulige år) eller to kandidater (i lige år) til Dansklærerforenings Hus A/S' bestyrelse

§ 15.3 Desuden kan bestyrelsen indstille:

- en kandidat som forperson for bestyrelsen for Dansklærerforeningen
- et medlem til ikke-sektionsspecifikke nedsatte udvalg

§ 15.4 Derudover nedsættes diverse interne udvalg, og personer til særlige ansvarsområder udpeges. Det gælder poster som koordinatore, kursusansvarlige, medlemmer af bogudvalg m.v.

§ 16 Der skal for hvert repræsentantskabsmøde i Dansklærerforeningen blandt bestyrelsesmedlemmerne udpeges fire stemmeberettigede medlemmer.

§ 17 Bestyrelsen udarbejder sin egen forretningsorden.



Bestyrelsesmøder

§ 18.1 Bestyrelsesmøder afholdes som udgangspunkt fem gange om året.

§ 18.2 Dagsorden udarbejdes af forperson og udsendes normalt pr. mail til den samlede bestyrelse senest fem dage før mødets afholdelse.

§ 18.3 Dagsordenen skal som udgangspunkt indeholde følgende punkter:

- Godkendelse af dagsorden
- Gennemgang af referater fra foreningens øvrige bestyrelser og udvalg
- Meddelelser
- Efteruddannelse
- Udgivelser
- Økonomi
- Eventuelt

§ 18.4 Referenten sender efter bestyrelsens godkendelse referat til udsendelse med bestyrelsespost til de øvrige sektioner.

§ 18.5 Ekstraordinære bestyrelsesmøder kan indkaldes af forperson, næstforperson eller tre bestyrelsesmedlemmer med fire dages varsel.

§ 18.6 Efter aftale mellem forperson og næstforperson eller på begæring af fire bestyrelsesmedlemmer kan bestyrelsesmøde afholdes virtuelt.

Nedlæggelse af sektionen

§ 19 Beslutning om nedlæggelse af Sektionen kan ske ved en generalforsamling efter de for vedtægtsændringer gældende regler, jf. §9, dog skal generalforsamlingens beslutning om opløsning afprøves ved urafstemning blandt samtlige Dansklærerforeningens medlemmer, hvoraf det kræves, at 2/3 af de afgivne stemmer går ind for opløsningen sker i henhold til bestemmelse i Vedtægter for Dansklærerforeningen herom.

§ 20 Ved nedlæggelsen tilfalder aktiver og passiver Dansklærerforeningen.

Vedtægterne er besluttet på sektionens ordinære generalforsamling den 7. oktober 2021 og endeligt vedtaget på ekstraordinær generalforsamling den 10. januar 2022.

Forperson for Sektionen: Ditte Eberth Timmermann

Dirigent på generalforsamlingen: Christina Reeder Ryborg Jørgensen